

Titolo	Come identificheremo questo progetto?
<b>1) Contesto</b>	
Perché parliamo di questo argomento ?	
Perché è importante ?	
Ci sono motivi storici, strategici, operativi, cambiamenti in atto ecc...	
<b>2) Situazione corrente</b>	
Come stanno oggi le cose realmente?	
Cosa sta accadendo nel Gemba?	
Ci sono differenze tra quello che doveva essere e quello che è stato?	
Ci sono nuovi gap da colmare ?	
Quale è il problema che vogliamo affrontare ?	
(no soluzioni, no cause, no colpevoli, no inferenze, ...)	
<b>3) Obiettivo</b>	
Che risultato vogliamo raggiungere ?	
Possiamo stimarlo e rappresentarlo ?	
Quali benefici potrebbe portare ?	
Obiettivi sfidanti !	
Non usare una contromisura come obiettivo	
<b>4) Analisi</b>	
Quali elementi specifici del lavoro e del processo di lavoro possono causare il problema ?	
(persone, metodi, strumenti, materiali, informazioni, ambiente,...)	
Usare gli strumenti di analisi più semplici e adeguati a descrivere i processi	
E' possibile identificare alcune cause radice?	
E' possibile testare immediatamente le relazioni causali più promettenti (oppure scartarle)	
Uso del brainstorming / 5w / grafici correlazione / diagrammi tempo / Pareto	
... ma soprattutto creatività	
La causa radice è nascosta, altrimenti sarebbe evidente e il problema già risolto	

Area o reparto  
A3 padre


Responsabile/data	Chi lo guida?	Area
<b>5) Contromisure proposte</b>		
Quali famiglie di contromisure possiamo prendere in considerazione ?		
Possiamo valutarle in termini di impatto/costi/rapidità di applicazione ?		
Ci sono contromisure alternative le une alle altre ?		
Ci sono contromisure complementari le une alle altre ?		
Quali ci sentiamo di raccomandare per una prima implementazione ?		
Riusciamo a dimostrare un collegamento chiaro con la causa radice ?		
Ricordiamoci che questo è un "esperimento" --> possiamo testare su piccola scala ?		
<b>6) Piano di azione</b>		
Cosa	Chi	Quando
	Progress	
Quali saranno le principali azioni da implementare ?		
Sono tra loro sequenziali ? Indipendenti ?		
Chi sarà responsabile dell'azione e entro quando dovrà concludere l'azione ?		
Non serve entrare troppo nel dettaglio		
Tutti devono fare qualcosa (soprattutto chi si lamenta)		
<b>7) Follow-up &amp; Standardizzazione</b>		
Come faremo ad essere certi che le contromisure hanno avuto impatto sulle cause selezionate ?		
Come faremo ad essere certi che le contromisure hanno avuto impatto sul problema?		
Quando si prevede di raccogliere i risultati?		
Con che metodi intendiamo diffondere le nuove pratiche ?		

Visto dal Manager

--